

**Про продовження терміну позмінної  
дистанційної роботи районної  
державної адміністрації  
та її структурних підрозділів**

У зв'язку з напруженою епідеміологічною ситуацією та з метою попередження випадків подальшого захворювання працівників апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації на гостру респіраторну хворобу COVID-19, викликану коронавірусом SARS-CoV-2, відповідно до розпорядження голови Кіровоградської обласної державної адміністрації “Про продовження терміну позмінної дистанційної роботи обласної державної адміністрації”:

1. Продовжити режим позмінної (потижневої) дистанційної роботи районної державної адміністрації та її структурних підрозділів з 01 по 31 грудня 2020 року з перебуванням на робочих місцях керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації, підрозділів апарату районної державної адміністрації та їх заступників (з урахуванням святкових та неробочих днів у грудні 2020 року).

2. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1) підготувати накази про позмінну дистанційну роботу працівників очолюваних підрозділів;

2) надати графіки роботи структурних підрозділів районної державної адміністрації до відділу організаційної роботи, документообігу та контролю апарату районної державної адміністрації.

3. Відділу з питань правової роботи, управління персоналом, запобігання та виявлення корупції апарату районної державної адміністрації підготувати наказ керівника апарату районної державної адміністрації про позмінну роботу працівників апарату та структурних підрозділів районної державної адміністрації без статусу юридичних осіб до 01 грудня 2020 року.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Салоїд Людмилу та керівника апарату районної державної адміністрації Карпову Галину.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**Андрій ЖИЛА**

Додаток

до розпорядження голови

Бобринецької районної

державної адміністрації

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_

**Графік**

**позмінної дистанційної роботи працівників структурних підрозділів районної державної адміністрації,  
у період з 01 по 31 грудня 2020 року**

№ п/п	Назва структурного підрозділу районної державної адміністрації	Прізвище, ім'я по батькові працівника	Посада	Режим роботи з 01 по 31 грудня 2020 року		Контактні телефони мобільного зв'язку	Адреса електронної пошти	Підключення до системи обміну текстовими повідомленнями (WhatsApp, Telegram, Viber,(так/ні)
				дати роботи на робочому місці	дати роботи у дистанційному режимі			
<b>1</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>

**Керівник апарату районної  
державної адміністрації**

**Галина КАРПОВА**